

## Smlouva s rodiči o poskytování služby péče o dítě v Dětské skupině Jesle Prostějov č. 17/2022

Poskytovatel: **Dětská skupina - Jesle Prostějov, p.o.**  
Sídliště Svobody 3577/78, 79601 Prostějov  
**Zastoupená Bc. Petrou Rozehnalovou DiS., ředitelkou organizace**  
IČ: 47920360  
Bankovní účet: 24331701/0100  
***(dále jen poskytovatel)***

a

Příjemci a plátcí služeb (rodiče či zákonní zástupci dítěte):

Jméno a příjmení:  
Datum narození:  
Trvalé bydliště:  
Skutečné bydliště:

a

Jméno a příjmení:  
Datum narození:  
Trvalé bydliště:  
Skutečné bydliště:  
***(dále jen příjemci a zákonní zástupci)***

Smlouva se uzavírá pro dítě:

Jméno a příjmení:  
Datum narození :  
Trvalé bydliště:  
***(dále jen dítě):***

uzavírají dle § 13 zákona č. 247/2014 Sb., o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině (dále jen DS) a o změně souvisejících zákonů, tuto smlouvu o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině (dále jen smlouva)

### I. Úvodní prohlášení

1. Poskytovatel prohlašuje, že má oprávnění poskytovat službu péče o dítě v DS a že je zapsán v evidenci poskytovatelů služby vedené Ministerstvem práce a sociálních věcí.
2. Službou péče o dítě v DS se pro účely smlouvy rozumí činnost provozovaná poskytovatelem služby péče o dítě v DS, spočívající v pravidelné péči o dítě, která je poskytována mimo domácnost dítěte v kolektivu dětí a která je zaměřena na zajištění potřeb dítěte, na výchovu, rozvoj schopností, kulturních a hygienických návyků (dále jen služba).

3. Příjemci prohlašují, že přijímají výše uvedenou službu za podmínek stanovených v této smlouvě.

## II.

### Předmět smlouvy

1. Tato smlouva upravuje poskytování služby péče o dítě v DS, podmínky péče a také práva a povinnosti poskytovatele a příjemců. obsah a podmínky poskytování služby péče o dítě v jeslích. Dále místo a čas poskytování služby, práva a povinnosti poskytovatele a rodičů, dobu trvání a způsob ukončení smlouvy.
2. Službou péče o dítě v DS se rozumí činnost spočívající v pravidelné péči o dítě od jednoho roku do tří let. **Služba je v případě zájmu příjemců poskytována dítěti do 31. srpna po dosažení 3 let věku.**
3. Obsahem služby je zajištění základních potřeb dítěte, stravy, odpočinku, rozvíjení dovedností a schopností dítěte v souladu s plánem výchovy a péče, který je součástí této smlouvy.
4. Služba se poskytuje za podmínek uvedených v této smlouvě za úhradu ze strany příjemců, jejíž výše je stanovena poskytovatelem.

## III.

### Místo a čas poskytování služby

1. Sjednaná služba se poskytuje v zařízení Dětský skupina – Jesle, Prostějov na adrese sídl. Svobody 3577/78, Prostějov.
2. **Služba péče o dítě bude poskytována po dohodě v pracovní dny od pondělí do pátku od 6.00 hodin do 16:30 hodin.**
3. Provozní doba zařízení je v pracovní dny od 06:00 do 16:30 hodin.
4. Služba je poskytována celoročně, výjimkou je uzavření služby v době letních prázdnin a vánočních svátků. Příjemci jsou o uzavření informováni minimálně měsíc předem. Služba péče o dítě v DS může být rovněž přerušena z důvodů technických či karanténních, které budou příjemci neprodleně oznámeny.

## IV.

### Rozsah poskytování služby

Poskytovatel se zavazuje poskytovat službu v rozsahu

1. adaptační péče (období) – délka adaptačního období je 5 pracovních dní po nástupu dítěte do zařízení. Po ukončení adaptačního období následuje poskytování :
2. výchovné péče – tato se poskytuje každý pracovní den v měsíci, 92 hodin v měsíci, příp. jiná možnost. V případě požadavku změn ze strany příjemce služby nemusí poskytovatel vyhovět, vzhledem k tomu, že je nutné dodržet schválenou kapacitu zařízení.

## V.

### Výše úhrady nákladů služby péče v DS a způsob úhrady

1. Služba je sjednána s úhradou. **Příjemce služby hradí měsíčně provozní náklady služby a také náklady na stravování dítěte za daný měsíc.** Tyto částky tvoří úhrnem výši měsíční platby.
2. Příjemci služby jsou povinni platit úhradu za stravu a poskytnutou službu dle úhrad schválených Radou města Prostějova.
3. Poskytovatel je povinen předložit písemné vyúčtování služby nejpozději do 5. dne následujícího kalendářního měsíce. Pokud se příjemce služby nedostaví k předání vyúčtování osobně, je mu vyúčtování zasláno elektronicky na email příjemce.

4. Příjemci se zavazují zaplatit **úhradu zpětně nejpozději do 15. dne následujícího kalendářního měsíce** a to bezhotovostním převodem na účet poskytovatele:
  - č.ú.: **24331701/0100** s uvedením **jména a příjmení dítěte**, za které je služba hrazena.
5. Poskytovatel si vymezuje právo po projednání v Radě města Prostějova na změnu výše úhrady. Poskytovatel je povinen informovat příjemce o změně nejméně jeden měsíc předem.

## VI.

### Podmínky stravování

1. Stravování v DS je zajištěno smluvně se Školní jídelnou Základní a Mateřské školy Jana Železného v Prostějově. Provozování stravovací služby je zajištěno v souladu se zákonem č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví, ve znění pozdějších předpisů, dále dle vyhlášky č. 350/2021 Sb., o provedení některých ustanovení zákona o poskytování služby péče o dítě v DS a dle vyhl. č. 107/2005 Sb., o školním stravování .
2. Dětem je poskytována celodenní strava: svačinka, oběd a odpolední svačinka.
3. Během celého dne je zajištěn dostatečný pitný režim s ohledem na věk dětí, klimatické podmínky, prováděné aktivity a délky pobytu.
4. První den neomluvené nepřítomnosti dítěte je možno oběd pro dítě vyzvednout v čase od 11:15-11:30 do vlastních jídelnosáčů. Jesle ručí za kvalitu stravy jen do doby výdeje příjemci.
5. Výše stravného je uvedena v ceníku služeb a může se v průběhu poskytování služby měnit. O těchto změnách jsou rodiče informováni předem.
6. **Odhlášení stravy lze provést nejpozději do 9 hodin předchozího dne. Pokud nebude stravné včas odhlášeno, hradí příjemci služby stravné i za neodhlášený den.**
7. Stravné je hrazeno jednorázovým příkazem na účet poskytovatele služby č.ú.: 24331701/0100 vedeného u Komerční banky, Prostějov a to nejpozději do 15. dne v měsíci, následujícího po měsíci, za které je stravné účtováno (př. strava odebraná v září je hrazena nejpozději do 15.10.)

## VII.

### Postup při onemocnění dítěte

1. Dle §9 zákona č. 247/2014 Sb., o poskytování služby péče o dítě v DS při výskytu příznaků onemocnění u dítěte je pečující osoba povinna bezodkladně informovat zákonného zástupce dítěte. Zákonní zástupci dítěte nebo jimi pověřená osoba jsou povinni vyzvednout dítě ze zařízení v co nejkratší době od oznámení změny zdravotního stavu dítěte poskytovatelem.
2. V případě akutního, život ohrožujícího stavu zajistí bezodkladnou péči personál služby.
3. V případě pochybností o zdravotní stavu dítěte má pečující personál vyhrazeno právo dítě do služby DS nepřijmout.

## VIII.

### Ujednání o dodržování vnitřních pravidel

1. Příjemci prohlašují, že byli seznámeni s vnitřními pravidly, která jsou součástí této smlouvy, a dále prohlašují, že jim vnitřní pravidla služby byla předána v písemné podobě, že je četli a rozumějí jim. Prohlašují, že se zavazují se tyto pravidla dodržovat.
2. Poskytovatel zveřejní pravidla na přístupném místě ve vstupu do budovy jeslí a na webových stránkách. V případě změny těchto pravidel budou příjemci služby informováni poskytovatelem.

## IX.

### Práva a povinnosti příjemce

1. Příjemci mají právo na včasné a úplné informace o svém dítěti, které navštěvuje jesle.
2. Příjemci jsou **povinni hlásit každou změnu** týkající se osobních údajů, zdravotního stavu dítěte a údajů vztahujících se k vazbě na trh práce (změna zaměstnavatele, evidence na ÚP, denní studium a ukončení podnikání jako OSVČ) - **nejpozději do 10 dnů od vzniku změny!** (§11 odst. 3 zákona 247/2014 o poskytování služby péče o dítě v DS)
3. Příjemci služby jsou si vědomi, že na jejich dítě v rámci péče v dětské skupině je vyplácena státní finanční podpora z dotací Ministerstva práce a sociálních věcí a vzhledem k této skutečnosti neuzavřeli smlouvu o poskytování služby v jiné dětské skupině ve stejný čas. Podpisem této smlouvy tuto skutečnost stvrzují.
4. Příjemci jsou povinni zajistit, aby se dítě podrobilo stanoveným pravidelným očkováním ve smyslu §50 zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví, v platném znění. V případě, že se dítě nemůže očkování podrobit pro trvalou kontraindikaci, jsou příjemci povinni o této skutečnosti informovat poskytovatele
5. Příjemci se zavazují nepřivádět do jeslí nemocné dítě (př. silný kašel, hnisavá zelená rýma, zvýšená teplota, průjem nebo zvracení, zánět spojivek apod).
6. Příjemci mají povinnost hradit poskytovateli cenu za služby a stravu a případné další plnění stanovené smlouvou. Povinnost hradit veškeré úhrady uvedené ve smlouvě a dodržovat termíny úhrady mají příjemci i v případě nepřítomnosti dítěte v DS.

## X.

### Práva a povinnosti poskytovatele služby péče o dítě v jeslích

1. Poskytovatel se zavazuje řádně poskytovat službu péče o dítě v DS ve smyslu ustanovení zákona o dětské skupině, zajistit bezpečnost a ochranu zdraví dítěte, dodržovat vnitřní pravidla a plán výchovy a péče.
2. Při výskytu příznaků onemocnění u dítěte je pečující osoba povinna bezodkladně informovat zákonné zástupce dítěte, v případě potřeby zajistit poskytnutí zdravotních služeb.
3. Pečující osoba v DS bude informovat zákonné zástupce o chování dítěte, jeho pokrocích a rozvoji při pobytu v DS.
4. Poskytovatel je povinen mít zajištěno pojištění pro případ odpovědnosti za újmu způsobenou při poskytování služeb v DS.
5. Poskytovatel – pečující osoba má právo daný den odmítnout přijetí dítěte jevícího známky nemoci v souladu s vnitřními pravidly.
6. Poskytovatel má právo v souladu s vnitřními pravidly vyžádat si od zákonných zástupců zprávu od ošetřujícího lékaře dítěte, potvrzujícího, že dítě již nejeví známky onemocnění a po prodělané nemoci může pokračovat v docházce do dětské skupiny.

## XI.

### Ochrana osobních údajů

1. Poskytovatel zpracovává osobní údaje v souladu se zákonem č. 110/2019 SB., o zpracování osobních údajů a v souladu s Nařízením EU 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 – GDPR.
2. Příjemci mají právo nahlížet do dokumentace o dítěti, kterou o něm poskytovatel vede.
3. Dokumentace o dítěti je poskytovatelem uchovávána po dobu 10-ti let od ukončení poskytování služby.
4. Všichni zaměstnanci poskytovatele jsou povinni zachovávat mlčenlivost.

## XII.

### Ukončení smlouvy

1. Smlouvu o poskytování služby lze vypovědět písemnou dohodou obou zúčastněných stran, písemnou výpovědí, uplynutím sjednané doby nebo zánikem poskytovatele.
2. **Příjemci (zákonní zástupci)** mohou smlouvu vypovědět bez udání důvodu. **Výpovědní doba činí v tomto případě 1 kalendářní měsíc** a počíná běžet prvním dnem následujícím po dni, v němž byla doručena poskytovateli.
3. **Poskytovatel služby** je oprávněn vypovědět smlouvu pouze z těchto důvodů:
  - a) příjemci hrubě porušují své povinnosti vyplývající ze smlouvy a z vnitřních pravidel. Za hrubé porušení se považuje zejména neplacení úhrady za poskytnutou službu delší než jeden měsíc po předání vyúčtování,
  - b) pokud došlo ke změně zdravotního stavu dítěte příjemce (závažné infekční nebo duševní onemocnění, které by ohrozilo zdraví ostatních dětí ve službě a zaměstnanců poskytovatele),
  - c) pokud dítě příjemce dlouhodobě (nepřetržitě po dobu 3 měsíců) nevyužívá výchovné péče poskytovatele mimo hospitalizaci či lázeňský pobyt dítěte,
  - d) případě, že příjemci odmítnou přistoupit na zvýšení úhrad za poskytovanou službu v důsledku změn obecně závazných předpisů.
4. Výpovědní lhůta pro poskytovatele činí 5 pracovních dnů, a počíná běžet prvním dnem následujícím po dni, kdy byla doručena zákonnému zástupci.

## XIII.

### Doba trvání smlouvy

1. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti okamžikem podpisu oběma smluvními stranami
2. Smlouva je uzavírána na dobu určitou, tj. do konce školního roku, tj. do 31.8.2022
3. Příjemci nemohou práva z této smlouvy postoupit na někoho jiného.

## XIV.

### Závěrečná ustanovení

1. Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každá ze smluvních stran obdrží jedno vyhotovení.
2. Smlouvu je možné měnit nebo upravovat pouze písemnými dodatky, podepsanými oprávněnými zástupci obou smluvních stran. Tímto ustanovením není dotčena možnost poskytovatele měnit vnitřní pravidla, která jsou povinnou přílohou smlouvy.
3. Smlouva může být zrušena pouze písemně.
4. Smlouva i s případnými dodatky tvoří jeden celek.
5. Smluvní strany prohlašují, že smlouvy četly, jejímu obsahu rozumí a s jejím obsahem souhlasí, což stvrzují svými vlastnoručními podpisy.
6. Smlouva je platná od:

7. Přílohy ke smlouvě :

- Vnitřní pravidla pro poskytování služby péče o dítě v dětské skupině Jesle Prostějov
- Plán výchovy
- Ceník úhrad

V Prostějově dne:

-----  
Bc. Petra Rozehnalová, DiS.  
ředitelka Dětské skupiny - Jesle

Příjemce:  
(matka dítěte)

Příjemce: